

六和高級中學 數位學生證 補卡申請表

申請程序說明		申請編號: 高/國學證 號	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 填寫申請表之完整資料包含下方二聯。 2. 請導師核章並務必通知家長簡訊服務暫停訊息。 3. 持申請表至總務處出納組完成繳費，應繳金額 180 元。 4. 持本繳費證明單至註冊組辦理補卡申請作業。 5. 將「生輔組聯」送交承辦單位以作為刷卡證明。 6. 補卡期間如有出入圖書館及借書之需求，請持「圖書館聯」作為憑證。 7. 如有使用悠遊卡儲值功能或無法正常刷卡者，需將「庶務組聯」送交承辦單位作為憑證。 8. 等候註冊組通知領取學生證。 9. 如學生證補發期間需參加比賽或申請獎學金者，得由註冊組開立在學證明取代之。 10. 學生證為個人重要之身分證明文件，且本學生證包含有悠遊卡功能，故請同學務必妥善保管之以免個人權益喪失。 		註冊組聯	
部 別	<input type="checkbox"/> 國中部 <input type="checkbox"/> 高中部	申請日期	年 月 日
班 級	班	座 號	
學生姓名		補卡原因	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 損毀
導師核章	敬請老師務必通知家長補發期間 因無法刷卡，故簡訊服務暫停。		
出 納 組 繳費驗證章		領卡簽收欄位	

生輔組聯

(請持本單送交生輔組作為刷卡證明)

數位學生證 補發申請證明單

申請日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

部 別: 高中部 國中部

班級座號: _____ 班 _____ 號

學生姓名: _____

註冊組
確認核章:

承辦單位:

圖書館聯

(請持本單作為出入圖書館及借書證明)

數位學生證 補發申請證明單

申請日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

部 別: 高中部 國中部

班級座號: _____ 班 _____ 號

學生姓名: _____

註冊組
確認核章:

承辦單位:

庶務組聯

(悠遊卡有儲值，請持本單送庶務組作為補卡證明)

數位學生證 補發申請證明單

申請日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

部 別: 高中部 國中部

班級座號: _____ 班 _____ 號

學生姓名: _____

註冊組
確認核章:

承辦單位: