



高級中等學校學生學習評量辦法 訂定對照表

中華民國一百零三年一月八日教育部臺教授國部字第 1020127904A 號令訂定發布全文 28 條；並自一百零三年八月一日施行

訂定後條文	原條文	
名稱： 高級中等學校學生學習評量辦法	名稱： 高級中學學生成績考查辦法	名稱： 職業學校學生成績考查辦法
第 1 條 本辦法依 高級中等教育法（以下簡稱本法）第四十五條第二項 規定訂定之。	第 1 條 本辦法依 <u>高級中學法第四條第二項</u> 規定訂定之。	第 1 條 本辦法依 <u>職業學校法第四條第四項</u> 規定訂定之。
第 2 條 高級中等學校（以下簡稱學校）學生學習評量，應以了解學生學習情形，激發學生多元潛能，促進學生適性發展為目的，並作為教師教學及輔導之依據。	<u>本條新增</u>	<u>本條新增</u>
		第 2 條 本辦法適用於職業學校日、夜間部各職業類科、高級中學附設職業類科、實用技能學程學生。 <u>職業學校附設普通科學生之成績考查，適用高級中學學生成績考查辦法規定。</u>
第 3 條 學校學生學習評量 ，包括學業成績評量及德行評量。	第 2 條 <u>高級中學學生成績考查</u> ，包括 <u>下列二類</u> ： 一、 <u>學業成績：採百分制評定。</u> 二、 <u>德行評量：依行為事實綜合評量，不評定分數及等第；其項目如下：</u> <u>（一）日常生活綜合表現與校內外特殊表現：考量學生之待人誠</u>	第 3 條 <u>職業學校學生成績考查</u> ，包括下列二類： 一、 <u>學業成績：採百分制評定。</u> 二、 <u>德行評量：依行為事實綜合評量，不評定分數及等第；其項目如下：</u> <u>（一）日常生活綜合表現與校內外特殊表現：考量學生之待人誠</u>



	<p><u>信、整潔習慣、禮節、班級服務、社團活動、參與校內外競賽情形及對學校聲譽之影響等。</u></p> <p><u>(二)服務學習：考量學生尊重生命價值、規劃生涯發展、提升生活素養、體驗社區實際需求，具備公民意識及責任感等。</u></p> <p><u>(三)獎懲紀錄。</u></p> <p><u>(四)出缺席紀錄。</u></p> <p><u>(五)具體建議。</u></p>	<p><u>信、整潔習慣、禮節、社團活動、參與校內外競賽情形及對學校聲譽之影響等。</u></p> <p><u>(二)服務學習：考量學生之班級服務、尊重生命價值、規劃生涯發展、提升生活素養、體驗社區實際需求，具備公民意識及責任感等。</u></p> <p><u>(三)獎懲紀錄。</u></p> <p><u>(四)出缺席紀錄。</u></p> <p><u>(五)具體建議。</u></p>
<p>第 4 條 學業成績評量採百分制評定。</p> <p>學業成績評量應按學生身心發展及個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等教學目標，採多元評量方式，並於日常及定期為之；其各科目日常及定期學業成績評量之占分比率，由學校定之。</p> <p>前項多元評量，得採筆試、作業、口試、表演、實作、實驗、見習、參觀、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、自我評量、同儕互評或檔案評量等方式辦理。</p>	<p>第 4 條 學業成績考查應參照學生身心發展與個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等學習結果，採擇多元及適當之方法，於日常及定期為之，其日常及定期考查方式，除本辦法另有規定外，由各校定之。</p>	<p>第 5 條 學業成績考查應參照學生身心發展與個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等學習結果，採擇多元及適當之方法，於日常及定期為之，其日常及定期考查方式，除本辦法另有規定外，由各校定之。</p>
<p>第 5 條 學業成績評量之科目，依高級中等學校課程綱要之規定。</p> <p>每一科目學分之計算，以每學期每週授</p>	<p>第 3 條 學業成績考查之科目，依教育部所定課程規定辦理。每一科目學分之計算，以每學期每週授課一節，或總授課節數達</p>	<p>第 4 條 學業成績考查之科目，依教育部所定課程規定辦理。每一科目學分之計算，以每學期每週授課一節，或總授課節數達</p>



<p>課一節，或總授課節數達十八節，為一學分。</p>	<p>十八節，為一學分。</p>	<p>十八節，為一學分。</p>
<p>第 6 條 學生於定期學業成績評量時，因故不能參加全部科目或部分科目之評量，經學校核准給假者，准予補行考試或採其他方式評量之；其評量方式、成績採計及登錄，由學校定之。</p>	<p>第 8 條 <u>學生學業成績於定期考查時</u>，因故不能參加全部科目或部分科目之考試，經學校核准給假者，准予補行考試或採其他方式<u>考查之</u>；其成績考查方式及計算，由各校定之。</p>	<p>第 9 條 <u>學生學業成績於定期考查時</u>，因故不能參加全部科目或部分科目之考試，經學校核准給假者，准予補行考試或採其他方式<u>考查之</u>；其成績考查方式及計算，由各校定之。</p>
<p>第 7 條 學期學業總平均成績之計算，為各科目學期學業成績乘以各該科目學分數所得之總和，再除以總學分數。 學年學業總平均成績之計算，以該學年度各學期學業總平均成績平均之。 各科目學年學業成績之計算，以該學年度該科目各學期學業成績平均之。</p>	<p>第 5 條 學期學業總平均成績之計算，為各科目學期成績乘以各該科目學分數所得之總和，再以總學分數除之。 學年學業總平均成績，以該學年度各學期學業總平均成績平均計算之。</p>	<p>第 6 條 學期學業總平均成績之計算，為各科目學期成績乘以各該科目學分數所得之總和，再以總學分數除之。</p>
<p>第 8 條 學業成績以一百分為滿分，其及格基準規定如下： 一、一般學生：以六十分為及格。 二、依各種升學優待辦法規定入學之原住民學生、重大災害地區學生、政府派赴國外工作人員子女、退伍軍人、僑生、蒙藏學生、外國學生、境外優秀科技人才子女及基於人道考量、國際援助或其他特殊身分經專案核定安置之學生：一年級以四十分為及格，二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。</p>	<p>第 6 條 學業成績以一百分為滿分，其及格基準規定如下： 一、一般學生：均以六十分為及格。 二、依各種升學優待辦法入學之政府派赴國外工作人員子女、退伍軍人、僑生、蒙藏學生、外國學生、重大災害地區學生、原住民學生及境外優秀科技人才子女：初入學第一年以四十分為及格，第二年以五十分為及格，第三年以後以六十分為及格。 三、依中等以上學校運動成績優良升學</p>	<p>第 7 條 學業成績以一百分為滿分，其及格基準規定如下： 一、一般學生：均以六十分為及格。 二、依各種升學優待辦法入學之政府派赴國外工作人員子女、退伍軍人、僑生、蒙藏學生、外國學生、重大災害地區學生、原住民學生及境外優秀科技人才子女：初入學第一年以四十分為及格，第二年以五十分為及格，第三年以後以六十分為及格。 三、依中等以上學校運動成績優良升學</p>



三、依中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法規定入學之學生：**一年級、二年級**以五十分為及格，**三年級**以後以六十分為及格。

四、依中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法規定入學之學生：**一年級、二年級**以四十分為及格，**三年級**以後以五十分為及格。

身心障礙學生之**學業成績評量**，由學校依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。

第 9 條 **學生學期學業成績達前條第一項各款及格基準之科目，授予學分。**
學生學期學業成績未達前條第一項各款及格基準之科目，其成績達下列基準者，應予補考：
一、一般學生：四十分。
二、**前條第一項第二款至第四款學生：**
（一）及格分數為四十分者：三十分。
（二）及格分數為五十分或六十分者：四十分。
三、前二款學生遭遇特殊情事者：由學校定之。
前項補考科目，**其補考所得之成績，達前條第一項各款及格基準者，授予學**

輔導辦法規定入學之**運動成績優良**學生：**初入學第一年、第二年**以四十分為及格，**第三年**以後以五十分為及格。

前項各款學生學業成績不及格之科目，其成績達下列基準者，應予補考：
一、一般學生：四十分。
二、**前項第二款、第三款學生：**
（一）及格分數為四十分者：三十分。
（二）及格分數為五十分或六十分者：四十分。
三、前二款學生遭遇特殊事故者：由各校定之。
前項補考之成績，依下列規定採計：
一、補考及格者，授予學分，並以第一項所定及格分數計。
二、補考不及格者，不授予學分，該科目成績就補考成績或原成績擇優登錄。
身心障礙學生之**學業成績考查**，由學校依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。

輔導辦法規定入學之**運動成績優良**學生：**初入學第一年、第二年**以四十分為及格，**第三年**以後以五十分為及格。

四、依中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法規定，入學之**國民中學之學生：初入學第一年、第二年**以五十分為及格，**第三年**以後以六十分為及格。
前項各款學生學業成績不及格之科目，其成績達下列基準者，應予補考：
一、一般學生：四十分。
二、**前項第二款至第四款學生：**
（一）及格分數為四十分者：三十分。
（二）及格分數為五十分或六十分者：四十分。
三、前二款學生遭遇特殊事故者：由各校定之。
前項補考之成績，依下列規定採計：
一、補考及格者，授予學分，並以第一項所定及格分數計。
二、補考不及格者，不授予學分，該科目成績就補考成績或原成績擇優登錄。
身心障礙學生之**學業成績考查**，由學校



<p>分，並依各款所定及格基準分數登錄；未達及格基準者，不授予學分，並就補考後成績或原成績擇優登錄。</p> <p>學生學年學業成績達前條第一項各款及格基準之科目，該學年度各學期均授予學分；其各學期成績仍應以該學期實得分數登錄。</p>		<p>依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。</p>
<p>第 10 條 學生於本法第四十二條規定之修業期限內，各學期未取得學分之科目，已修習者，得申請重修；未修習者，得申請補修。</p> <p>高級中等學校課程綱要之部定必修科目，均應修習，因未修習而於前項各學期未取得學分者，應補修。</p> <p>學校辦理重修、補修之方式，依下列規定順序為之：</p> <p>一、專班辦理：申請學生人數達十五人以上者，由學校開設專門班級，供學生修讀；每一學分不得少於六節。</p> <p>二、自學輔導：申請學生未達前款所定人數者，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。</p> <p>三、隨班修讀：依學生能力及學校排課</p>	<p>第 7 條 <u>各科目學年成績，以該學年度該科目各學期成績平均計算。</u></p> <p><u>學年成績及格之科目，該學年度各學期均授予學分。</u></p> <p><u>學年成績不及格之科目，得申請重修；其重修得按下列方式順序為之：</u></p> <p>一、專班重修：<u>重修學生</u>人數達十五人以上者，由學校開設專門班級，讓學生重新修讀。</p> <p>二、自學輔導：<u>重修學生</u>未達前款所定人數者，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導，<u>每一學分不得少於三節。</u></p> <p><u>前項各款辦理方式，由各該主管教育行政機關定之。</u></p> <p><u>第三項各款重修之成績，其採計方式如下：</u></p> <p>一、<u>重修後成績及格之科目，該學年度各學期均授予學分。</u></p>	<p>第 8 條 <u>學期成績及格之科目，授予學分。學期成績不及格之科目，得申請重修；其重修方式如下：</u></p> <p>一、專班重修：<u>重修學生</u>人數達十五人以上者，由學校開設專門班級，讓學生重新修讀，<u>每一學分不得少於六節。</u></p> <p>二、自學輔導：<u>重修學生</u>未達前款所定人數者，由教師指定教材，供學生自行修讀並安排面授指導，<u>每一學分不得少於三節。</u></p> <p>三、隨班修讀：<u>學生得於修業期限內隨其他班級課程修讀。</u></p> <p><u>前項各款辦理方式，由各該主管教育行政機關定之。</u></p> <p><u>第一項各款重修之成績，其採計方式如下：</u></p> <p>一、<u>重修後成績及格之科目，授予學分，其成績依前條第一項各款所定</u></p>



<p>等因素，安排學生隨其他班級課程修讀。</p> <p>前項各款之實施時間及實際授課節數，由學校定之。</p> <p>重修、補修及延長修業期限學生之學業成績評量，應依第四條規定辦理。</p>	<p>二、<u>重修後成績及格之科目，其成績依前條第一項各款所定及格分數登錄。</u></p> <p>三、<u>重修後成績不及格之科目，僅就重修前及格之學期授予學分，並以原成績登錄。重修後不及格科目之學期成績，得就重修前後成績擇優登錄。</u></p>	<p><u>及格分數</u>登錄。</p> <p>二、<u>重修後成績不及格之科目，不授予學分，其成績得就重修前後成績擇優登錄。</u></p>
<p>第 11 條 學生依前條規定完成重修、補修後，其所得成績達第八條第一項各款及格基準之科目，授予學分；未達及格基準者，不授予學分。</p> <p>前項重修、補修後之科目成績登錄，依下列規定辦理：</p> <p>一、<u>重修：達第八條第一項各款及格基準者，依各款所定及格基準分數登錄；未達及格基準者，就重修前後成績，擇優登錄。</u></p> <p><u>二、補修：依實得成績登錄。</u></p>	<p>第 9 條 學生<u>各學年度上學期學業成績不及格科目</u>之學分數，<u>達</u>該學期修習總學分數二分之一者，<u>下學期</u>得由學校輔導其減修<u>或補修</u>學分；其減修、<u>補修</u>之相關規定，由<u>各校</u>定之。</p>	<p>第 10 條 學生<u>各學期學業成績不及格科目</u>之學分數，<u>達</u>該學期修習總學分數二分之一者，<u>次一學期</u>得由學校輔導其減修<u>或補修</u>學分；其減修、<u>補修</u>之相關規定，由<u>各校</u>定之。</p>
<p>第 12 條 學生<u>各學年度第一學期</u>取得之學分數，<u>未達</u>該學期修習總學分數二分之一者，<u>第二學期</u>得由學校輔導其減修學分；其減修之相關規定，由<u>學校</u>定之。 <u>休學學生申請提前一學期復學者，準用前項規定。</u></p>	<p>第 10 條 學生<u>學年成績不及格科目</u>學分數，<u>逾當學年學分數</u>二分之一者，<u>應重讀</u>；其成績以重讀之<u>分數採計</u>。</p>	<p>第 11 條 學生<u>學年成績不及格科目</u>學分數，<u>逾當學年學分數</u>二分之一者，<u>應重讀</u>；其成績以重讀之<u>分數採計</u>。</p>
<p>第 13 條 學生<u>各學年度</u>取得之學分數，<u>未達</u>該學年度修習總學分數二分之一者，<u>得重讀</u>；該學年度取得之學分數計算，應包</p>	<p>第 10 條 學生<u>學年成績不及格科目</u>學分數，<u>逾當學年學分數</u>二分之一者，<u>應重讀</u>；其成績以重讀之<u>分數採計</u>。</p>	<p>第 11 條 學生<u>學年成績不及格科目</u>學分數，<u>逾當學年學分數</u>二分之一者，<u>應重讀</u>；其成績以重讀之<u>分數採計</u>。</p>



<p>括補考、重修及補修後及格科目之學分數。</p> <p>重讀時，學生成績以重讀之實得分數登錄；學生對於重讀前已修習且取得學分之科目，於各學期開學日前申請免修者，學校應准予免修，該科目原成績列入重讀學期之成績一併計算；未申請免修而自願再次選讀者，該科目成績，應就再次選讀之成績或原成績擇優登錄。對於重讀之學生，學校應給予適當之輔導。</p> <p>學校為協助學生取得畢業應修學分數，應針對學生各學期學分取得情形，提供預警措施並給予個別輔導。</p> <p>轉學生入學時、轉科（學程）學生轉科（學程）時及休學學生復學時，準用前三項規定。</p>	<p><u>前項學年成績不及格科目學分數之計算，應包括下列學分數：</u></p> <p><u>一、補考後不及格科目之學分數。</u></p> <p><u>二、未達補考標準之不及格科目學分數。</u></p> <p>重讀時，學生對於已修習及格之科目申請免修者，學校應准予免修，該科目原成績列入重讀學期之成績一併計算。學生於重讀時，對於已修習及格之科目，自願申請再次選讀者，該科目成績，就再次選讀之成績或原成績擇優登錄，不受第一項規定之限制。</p> <p>對於重讀之學生，學校應給予適當之輔導。</p>	<p><u>前項學年成績不及格科目學分數之計算，應包括下列學分數：</u></p> <p><u>一、補考後不及格科目之學分數。</u></p> <p><u>二、未達補考標準之不及格科目學分數。</u></p> <p>重讀時，學生對於已修習及格之科目申請免修者，學校應准予免修，該科目原成績列入重讀學期之成績一併計算。學生於重讀時，對於已修習及格之科目，自願申請再次選讀者，該科目成績，就再次選讀之成績或原成績擇優登錄，不受第一項規定之限制。</p> <p>對於重讀之學生，學校應給予適當之輔導。</p>
<p>第 14 條 學校應建置學生學習支援系統，並依日常及定期學業成績評量結果進行分析，作為學期中實施差異化教學及補救教學之依據，以輔導學生適性學習，發揮學生潛能；其實施基準及方式，由學校定之。</p>	<p>第 12-1 條 學校應依學業成績考查結果進行分析，作為實施差異化及補救教學之依據，並輔導學生適性學習，發揮學生潛能。</p>	<p>第 13-1 條 學校應依學業成績考查結果進行分析，作為實施差異化及補救教學之依據，並輔導學生適性學習，發揮學生潛能。</p>
<p>第 15 條 新生與轉學生入學前、轉科（學程）學生轉科（學程）前及休學學生復學前，已修習且取得學分之科目，經審查符合</p>	<p>第 11 條 新生與轉學生入學前、轉科生轉科前及休學學生復學前，已修習及格之科目及學分，經審查符合課程要求，或經甄試及</p>	<p>第 12 條 新生與轉學生入學前、轉科生轉科前及休學學生復學前，已修習及格之科目及學分，經審查符合課程要求，或經甄試及</p>



<p>課程規定要求，或經測驗及格者，得列抵免修，其科目成績，依原成績或測驗成績登錄；未取得學分之科目，依第十條規定辦理。</p> <p>前項審查、測驗及學分抵免規定，由學校定之。</p> <p>學生轉學、轉科（學程）經學校依第一項規定辦理學分抵免後，未符合第十三條第一項得重讀規定而申請重讀者，學校得視該生學習狀況與學校編班、班級人數等情形，依下列規定辦理：</p> <p>一、符合高級中等學校學籍管理辦法第十三條及第十四條第一款規定者，編入適當之年級。</p> <p>二、符合高級中等學校學籍管理辦法第十四條第二款及第三款規定者，編入適當之年級、科（學程）。</p>	<p>格者，得列抵免修；其審查、甄試及學分抵免規定，由各校定之。</p> <p>學生不及格或未修習之科目學分，得申請重修或補修；其重修或補修之辦理方式，準用第七條第三項至第五項規定。但未修習之科目學分，屬教育部部定必修者，均應補修。</p> <p>轉學生、轉科生有前條第一項規定之情事者，學校應視該學生學習狀況，編入適當之年級就讀。</p>	<p>格者，得列抵免修；其審查、甄試及學分抵免規定，由各校定之。</p> <p>學生不及格或未修習之科目學分，得申請重修或補修；其重修或補修之辦理方式，準用第八條規定。但未修習之科目學分，屬教育部部定必修者，均應補修。</p> <p>轉學生、轉科生有前條第一項規定之情事者，學校應視該學生學習狀況，編入適當之年級就讀。</p>
<p>第 16 條 資賦優異學生得依身心發展狀況、學習需要及意願，向學校申請縮短修業年限；其辦理方式，應依特殊教育學生調整入學年齡及縮短修業年限實施辦法及其相關法規之規定辦理。</p>	<p>第 12 條 <u>學校對於資賦優異學生，得由學校辦理學科免修鑑定。經鑑定合格者，得免修該學科該學期或學年有關之課程或科目，其學科成績以鑑定之分數登錄之；其學科鑑定規定，由各校定之。</u></p>	<p>第 13 條 <u>學校對於資賦優異學生，得由學校辦理學科免修鑑定。經鑑定合格者，得免修該學科該學期或學年有關之課程或科目，並授予學分，其學科成績以鑑定之分數登錄之；其學科鑑定規定，由各校定之。</u></p>
<p>第 17 條 學生取得依高級中等學校辦理國外學生學歷採認辦法規定採認之國外學歷，其在國外所修之科目成績，經學校審查符</p>	<p>第 13 條 學生取得經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構查證認定相當於國內高級中學教育階段之</p>	<p>第 14 條 學生取得經我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經外交部授權機構查證認定相當於國內高級中學教育階段之</p>



<p>合課程規定要求，或經測驗及格者，得採計成績或學分，其科目並得列抵免修。</p> <p>學生經學校核准後，赴國外或國內其他高級中等以上學校、公民營事業機構職場或就業導向之職訓機構等場所進修、訓練、實習或學習，取得學分證明、學習成就或教育訓練，經學校審查符合課程規定要求者，得採計成績或學分，其科目並得列抵免修。</p> <p>學校辦理前二項學生學歷、成績證明、學習成就或教育訓練之審查、測驗、學分採計及赴國外或國內其他高級中等以上學校學習期間之認定，應依相關法規規定為之。</p>	<p>正式合格國外學歷，其在國外所修之科目學分，經審查符合課程要求，或經甄試及格者，得列抵免修或升級。</p> <p>學生經學校核准後，赴國外或國內其他高級中等以上學校進修或學習，取得學分證明、學習成就或教育訓練，經學校審查符合課程要求者，得列抵免修或升級。</p> <p>前二項學生學歷、學分證明、學習成就或教育訓練之審查、甄試、學分採計及赴國外或國內其他高級中等以上學校學習期間之相關規定，由各該主管教育行政機關定之。</p>	<p>正式合格國外學歷，其在國外所修之科目學分，經學校審查符合課程要求，或經甄試及格者，得列抵免修或升級。</p> <p>學生經學校核准後，赴國外或國內其他高級中等以上學校進修或學習，取得學分證明、學習成就或教育訓練，經學校審查符合課程要求者，得列抵免修或升級。</p> <p>前二項學生學歷、學分證明、學習成就或教育訓練之審查、甄試、學分採計及赴國外或國內其他高級中等以上學校學習期間之相關規定，由各該主管教育行政機關定之。</p>
<p>第 18 條 學校得推薦學生赴專科以上學校預修進階課程；其辦理方式及學習評量，由學校依相關法令之規定，協調專科以上學校定之。</p>	<p>本條新增</p>	<p>第 15 條 學校得推薦學生赴專科以上學校預修進階專業課程；其辦理方式及成績考查，由各校協調專科以上學校定之。</p>
<p>第 19 條 德行評量，依學生行為事實作綜合評量，不評定分數及等第。</p> <p>德行評量項目如下：</p> <p>一、日常生活綜合表現及校內外特殊表現。</p> <p>二、服務學習。</p> <p>三、獎懲紀錄。</p>	<p>第 2 條 高級中學學生成績考查，包括下列二類：</p> <p>一、學業成績：採百分制評定。</p> <p>二、德行評量：依行為事實綜合評量，不評定分數及等第；其項目如下：</p> <p>(一)日常生活綜合表現與校內外特殊表現：考量學生之待人誠</p>	<p>第 3 條 職業學校學生成績考查，包括下列二類：</p> <p>一、學業成績：採百分制評定。</p> <p>二、德行評量：依行為事實綜合評量，不評定分數及等第；其項目如下：</p> <p>(一)日常生活綜合表現與校內外特殊表現：考量學生之待人誠</p>



<p>四、出缺席紀錄。 五、具體建議。</p>	<p><u>信、整潔習慣、禮節、班級服務、社團活動、參與校內外競賽情形及對學校聲譽之影響等。</u></p> <p>(二) <u>服務學習：考量學生尊重生命價值、規劃生涯發展、提升生活素養、體驗社區實際需求，具備公民意識及責任感等。</u></p> <p>(三) 獎懲紀錄。 (四) 出缺席紀錄。 (五) 具體建議。</p>	<p><u>信、整潔習慣、禮節、社團活動、參與校內外競賽情形及對學校聲譽之影響等。</u></p> <p>(二) <u>服務學習：考量學生之班級服務、尊重生命價值、規劃生涯發展、提升生活素養、體驗社區實際需求，具備公民意識及責任感等。</u></p> <p>(三) 獎懲紀錄。 (四) 出缺席紀錄。 (五) 具體建議。</p>
<p>第 20 條 德行評量以學期為<u>階段</u>，由導師依<u>前條第二項各款</u>規定，參考各科任課教師及相關行政單位提供之意見，依行為事實記錄，並視需要提出具體建議，<u>經學生事務相關會議審議後</u>，作為學生<u>適性輔導</u>及其他適性教育處置之依據。重修、補修學生及<u>延長修業期限學生</u>之德行評量，由學校依其修課情形，並參酌一般學生之規定定之。</p>	<p>第 17 條 德行評量以學期為<u>單位</u>由導師依<u>第二條第二款各目</u>規定，參考各科任課教師及相關行政單位提供之意見，依行為事實記錄，並視需要提出具體建議，作為學生<u>輔導</u>及其他適性教育安置之依據。重、補修學生及<u>延修學生</u>之德行評量，由學校依其修課情形並參酌一般學生之規定定之。</p>	<p>第 19 條 德行評量以學期為<u>單位</u>由導師依<u>第三條第二款各目</u>規定，參考各科任課教師及相關行政單位提供之意見，依行為事實記錄，並視需要提出具體建議，作為學生<u>輔導</u>及其他適性教育安置之依據。重、補修學生及<u>延修學生</u>之德行評量，由學校依其修課情形並參酌一般學生之規定定之。</p>
<p>第 21 條 德行評量之獎懲，依下列規定辦理： 一、獎勵：分為嘉獎、小功及大功。 二、懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。 學生之獎懲，除應通知學生、導師、家長或監護人外，於學期結束時列入德行</p>	<p>第 15 條 德行評量之獎懲，依下列規定辦理： 一、獎勵：分為嘉獎、小功及大功。 二、懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。 學生之獎懲，除應通知學生、導師、家長或監護人外，於學期結束時列入德行</p>	<p>第 17 條 德行評量之獎懲，依下列規定辦理： 一、獎勵：分為嘉獎、小功及大功。 二、懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。 學生之獎懲，除應通知學生、導師、家長或監護人外，於學期結束時列入德行</p>



<p>評量。</p> <p>第一項之獎懲項目、事由、程序、獎懲相抵及銷過之相關規定，由學校定之。</p>	<p>評量。</p> <p>第一項之獎懲項目、事由、程序、獎懲相抵及銷過之相關規定，由各校定之。</p>	<p>評量。</p> <p>第一項之獎懲項目、事由、程序、獎懲相抵及銷過之相關規定，由各校定之。</p>
<p>第 22 條 學生請假別，分為公假、事假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假及喪假；其請假規定，由學校定之。</p> <p>德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理。</p>	<p>第 16 條 學生請假別，分為公假、事假、病假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假及喪假；其請假規定，由各校定之。</p> <p>德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理。</p>	<p>第 18 條 學生請假別，分為公假、事假、病假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假及喪假；其請假規定，由各校定之。</p> <p>德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理。</p>
<p>第 23 條 學生缺課，除經學校依請假規定核准給假者外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。</p> <p>前項學校核准給假之假別，不包括事假。</p> <p>學生缺課致影響課業時，學校應視其情形提供預警措施，並給予個別輔導。</p>	<p>第 14 條 學生缺課除因公假、病假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假、喪假或其他特殊事故，經學校核准給假外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目成績以零分計算。</p> <p>學生缺課致影響課業時，學校應視其情形給予個別輔導。</p>	<p>第 16 條 學生缺課除因公假、病假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假、喪假或其他特殊事故，經學校核准給假外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目成績以零分計算。</p> <p>學生缺課致影響課業時，學校應視其情形給予個別輔導。</p>
<p>第 24 條 學生除公假外，全學期缺課節數達教學總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。</p>	<p>第 18 條 學生除公假外，全學期缺課達教學總日數二分之一者，應辦理休學。</p> <p>學生曠課累積達四十二節，經提學生事務會議通過後，應依據各校學生獎懲規定與相關程序輔導及安置。</p>	<p>第 20 條 學生除公假外，全學期缺課達教學總日數二分之一者，應辦理休學。</p> <p>學生曠課累積達四十二節，經提學生事務會議通過後，應依據各校學生獎懲規定與相關程序輔導及安置。</p>
<p>第 25 條 學生學習評量結果，依下列規定處理： 一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書： (一)修業期滿，符合高級中等學校</p>	<p>第 19 條 學生成績考查結果，依下列規定處理： 一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書： (一)依教育部所定課程規定修業期</p>	<p>第 21 條 學生成績考查結果，依下列規定處理： 一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書： (一)依教育部所定課程規定修業期</p>



<p>課程綱要所定畢業條件。</p> <p>(二)修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。</p> <p>二、修業期滿，修畢高級中等學校課程綱要所定應修課程，且取得一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。</p> <p>學生修畢實用技能學程分段課程，成績及格者，得向學校申請發給分段課程修業證明書。</p>	<p>滿，<u>已修畢一百六十個畢業應修學分數，每學年學業總平均成績及格。</u></p> <p>(二)修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過者。</p> <p>二、<u>依教育部所定課程規定</u>修業期滿，<u>已修畢</u>一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。</p>	<p>滿（<u>修業年限日間部以三年為原則、夜間部以四年為原則，得延長二年</u>），<u>已修畢應修課程及學分。</u></p> <p>(二)修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過者。</p> <p>二、<u>依教育部所定課程規定</u>修業期滿，<u>已修畢</u>一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。</p> <p>前項學生修畢實用技能學程分段課程，成績及格，另發給分段課程修業證明書。</p>
<p>第 26 條 學生學習評量之結果，應妥為保存及管理，並維護個人隱私及權益；其評量資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法及其相關法規之規定辦理。</p>	<p><u>本條新增</u></p>	<p><u>本條新增</u></p>
<p>第 27 條 學校依本辦法規定或為適應實際需要，自行訂定之學生學習評量補充規定，應經校務會議通過後實施。</p>	<p>第 20 條 各校依本辦法<u>所定之規定</u>，或為適應實際需要自行訂定之<u>成績考查補充規定</u>，應提校務會議通過後，報各該主管教育行政機關備查。</p>	<p>第 22 條 各校依本辦法<u>所定之規定</u>，或為適應實際需要自行訂定之<u>成績考查補充規定</u>，應提校務會議通過，並報各該主管教育行政機關備查。</p>
	<p><u>第 21 條 高級中學附設職業類科學生之成績考查，適用職業學校學生成績考查辦法規定。</u></p>	
	<p><u>第 22 條 中華民國九十七年六月二十六日修正發布之第二條、第十五條、第十六條第二</u></p>	<p><u>第 23 條 中華民國九十七年十一月二十七日修正發布之第三條、第十七條、第十八條</u></p>



	<p><u>項、第十七條、第十九條至前條，自九十七年八月一日施行。</u></p> <p><u>九十八年十月二十六日修正發布之第七條、第十條及第十九條，自九十九年八月一日施行。</u></p> <p><u>前二項各條規定，以適用於前二項施行日期入學之高級中學一年級學生為限，並逐年實施。</u></p> <p><u>中華民國一百零二年九月十三日修正發布之第六條、第十一條及第十二條之一，自一百零二年八月一日施行。</u></p>	<p><u>第二項、第十九條、第二十一條及前條規定，自中華民國九十七年八月一日施行。</u></p> <p><u>九十八年十一月四日修正發布之第八條第三項、第十一條及第二十一條，自九十九年八月一日施行。</u></p> <p><u>前二項各條規定，以適用於前二項施行日期入學之職業學校一年級學生為限，並逐年實施。</u></p> <p><u>中華民國一百零二年九月十三日修正發布之第七條、第十二條及第十三條之一，自一百零二年八月一日施行。</u></p>
第 28 條 本辦法自中華民國一百零三年八月一日施行。	第 23 條 本辦法除另定施行日期者外，自發布日施行。	第 24 條 本辦法除另定施行日期者外，自發布日施行。

高級中等學校學籍管理辦法

第 13 條 一年級學生有轉科或轉學之需求者，得於第一學期結束前，向學校申請適性轉科，或於第二學期三月三十一日前，申請適性轉學；學校於受理申請後，應予適性輔導。

第 14 條 除前條規定外，學校招收轉學生之方式如下：

- 一、公告招收：應於每學期開學前，由學校自行或數校聯合辦理。
- 二、學生申請：因家長調職、舉家遷移或其他有改變學習環境必要者，得申請轉學，並經學校審查通過後招收之。
- 三、法定轉學：依兒童及少年福利與權益保障法、性別平等教育法、少年事件處理法及其他相關法令規定有轉學必要者。



高級中等學校學生學習評量辦法

1. 中華民國一百零三年一月八日教育部臺教授國部字第 1020127904A 號令訂定發布全文 28 條；並自一百零三年八月一日施行

第 1 條 本辦法依高級中等教育法（以下簡稱本法）第四十五條第二項規定訂定之。

第 2 條 高級中等學校（以下簡稱學校）學生學習評量，應以了解學生學習情形，激發學生多元潛能，促進學生適性發展為目的，並作為教師教學及輔導之依據。

第 3 條 學校學生學習評量，包括學業成績評量及德行評量。

第 4 條 學業成績評量採百分制評定。

學業成績評量應按學生身心發展及個別差異，並依學科及活動之性質，兼顧認知、技能及情意等教學目標，採多元評量方式，並於日常及定期為之；其各科目日常及定期學業成績評量之占分比率，由學校定之。

前項多元評量，得採筆試、作業、口試、表演、實作、實驗、見習、參觀、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、自我評量、同儕互評或檔案評量等方式辦理。

第 5 條 學業成績評量之科目，依高級中等學校課程綱要之規定。

每一科目學分之計算，以每學期每週授課一節，或總授課節數達十八節，為一學分。

第 6 條 學生於定期學業成績評量時，因故不能參加全部科目或部分科目之評量，經學校核准給假者，准予補行考試或採其他方式評量之；其評量方式、成績採計及登錄，由學校定之。

第 7 條 學期學業總平均成績之計算，為各科目學期學業成績乘以各該科目學分數所得之總和，再除以總學分數。

學年學業總平均成績之計算，以該學年度各學期學業總平均成績平均之。

各科目學年學業成績之計算，以該學年度該科目各學期學業成績平均之。

第 8 條 學業成績以一百分為滿分，其及格基準規定如下：

一、一般學生：以六十分為及格。

二、依各種升學優待辦法規定入學之原住民學生、重大災害地區學生、政府派赴國外工作人員子女、退伍軍人、僑生、蒙藏學生、外國學生、境外優秀科技人才子女及基於人道考量、國際援助或其他特殊身分經專案核定安置之學生：一年級以四十分為及格，二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。

三、依中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法規定入學之學生：一年級、二年級以五十分為及格，三年級以後以六十分為及格。



四、依中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法規定入學之學生：一年級、二年級以四十分為及格，三年級以後以五十分為及格。

身心障礙學生之學業成績評量，由學校依特殊教育法第二十八條所定個別化教育計畫之評量方式定之。

第 9 條 學生學期學業成績達前條第一項各款及格基準之科目，授予學分。

學生學期學業成績未達前條第一項各款及格基準之科目，其成績達下列基準者，應予補考：

一、一般學生：四十分。

二、前條第一項第二款至第四款學生：

（一）及格分數為四十分者：三十分。

（二）及格分數為五十分或六十分者：四十分。

三、前二款學生遭遇特殊情事者：由學校定之。

前項補考科目，其補考所得之成績，達前條第一項各款及格基準者，授予學分，並依各款所定及格基準分數登錄；未達及格基準者，不授予學分，並就補考後成績或原成績擇優登錄。

學生學年學業成績達前條第一項各款及格基準之科目，該學年度各學期均授予學分；其各學期成績仍應以該學期實得分數登錄。

第 10 條 學生於本法第四十二條規定之修業期限內，各學期未取得學分之科目，已修習者，得申請重修；未修習者，得申請補修。

高級中等學校課程綱要之部定必修科目，均應修習，因未修習而於前項各學期未取得學分者，應補修。

學校辦理重修、補修之方式，依下列規定順序為之：

一、專班辦理：申請學生人數達十五人以上者，由學校開設專門班級，供學生修讀；每一學分不得少於六節。

二、自學輔導：申請學生未達前款所定人數者，由教師指定教材，供學生自行修讀，並安排面授指導；屬重修者，每一學分不得少於三節，屬補修者，每一學分不得少於六節。

三、隨班修讀：依學生能力及學校排課等因素，安排學生隨其他班級課程修讀。

前項各款之實施時間及實際授課節數，由學校定之。

重修、補修及延長修業期限學生之學業成績評量，應依第四條規定辦理。

第 11 條 學生依前條規定完成重修、補修後，其所得成績達第八條第一項各款及格基準之科目，授予學分；未達及格基準者，不授予學分。

前項重修、補修後之科目成績登錄，依下列規定辦理：

一、重修：達第八條第一項各款及格基準者，依各款所定及格基準分數登錄；未達及格基準者，就重修前後成績，擇優登錄。

二、補修：依實得成績登錄。

第 12 條 學生各學年度第一學期取得之學分數，未達該學期修習總學分數二分之一者，第二學期得由學校輔導其減修學分；其減修之相關規定，由學



校定之。

休學學生申請提前一學期復學者，準用前項規定。

第 13 條 學生各學年度取得之學分數，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀；該學年度取得之學分數計算，應包括補考、重修及補修後及格科目之學分數。

重讀時，學生成績以重讀之實得分數登錄；學生對於重讀前已修習且取得學分之科目，於各學期開學日前申請免修者，學校應准予免修，該科目原成績列入重讀學期之成績一併計算；未申請免修而自願再次選讀者，該科目成績，應就再次選讀之成績或原成績擇優登錄。對於重讀之學生，學校應給予適當之輔導。

學校為協助學生取得畢業應修學分數，應針對學生各學期學分取得情形，提供預警措施並給予個別輔導。

轉學生入學時、轉科（學程）學生轉科（學程）時及休學學生復學時，準用前三項規定。

第 14 條 學校應建置學生學習支援系統，並依日常及定期學業成績評量結果進行分析，作為學期中實施差異化教學及補救教學之依據，以輔導學生適性學習，發揮學生潛能；其實施基準及方式，由學校定之。

第 15 條 新生與轉學生入學前、轉科（學程）學生轉科（學程）前及休學學生復學前，已修習且取得學分之科目，經審查符合課程規定要求，或經測驗及格者，得列抵免修，其科目成績，依原成績或測驗成績登錄；未取得學分之科目，依第十條規定辦理。

前項審查、測驗及學分抵免規定，由學校定之。

學生轉學、轉科（學程）經學校依第一項規定辦理學分抵免後，未符合第十三條第一項得重讀規定而申請重讀者，學校得視該生學習狀況與學校編班、班級人數等情形，依下列規定辦理：

一、符合高級中等學校學籍管理辦法第十三條及第十四條第一款規定者，編入適當之年級。

二、符合高級中等學校學籍管理辦法第十四條第二款及第三款規定者，編入適當之年級、科（學程）。

第 16 條 資賦優異學生得依身心發展狀況、學習需要及意願，向學校申請縮短修業年限；其辦理方式，應依特殊教育學生調整入學年齡及縮短修業年限實施辦法及其相關法規之規定辦理。

第 17 條 學生取得依高級中等學校辦理國外學生學歷採認辦法規定採認之國外學歷，其在國外所修之科目成績，經學校審查符合課程規定要求，或經測驗及格者，得採計成績或學分，其科目並得列抵免修。

學生經學校核准後，赴國外或國內其他高級中等以上學校、公民營事業機構職場或就業導向之職訓機構等場所進修、訓練、實習或學習，取得學分證明、學習成就或教育訓練，經學校審查符合課程規定要求者，得採計成績或學分，其科目並得列抵免修。

學校辦理前二項學生學歷、成績證明、學習成就或教育訓練之審查、測驗、學分採計及赴國外或國內其他高級中等以上學校學習期間之認定，應依相關法規規定為之。



第 18 條 學校得推薦學生赴專科以上學校預修進階課程；其辦理方式及學習評量，由學校依相關法令之規定，協調專科以上學校定之。

第 19 條 德行評量，依學生行為事實作綜合評量，不評定分數及等第。

德行評量項目如下：

- 一、日常生活綜合表現及校內外特殊表現。
- 二、服務學習。
- 三、獎懲紀錄。
- 四、出缺席紀錄。
- 五、具體建議。

第 20 條 德行評量以學期為階段，由導師依前條第二項各款規定，參考各科任課教師及相關行政單位提供之意見，依行為事實記錄，並視需要提出具體建議，經學生事務相關會議審議後，作為學生適性輔導及其他適性教育處置之依據。

重修、補修學生及延長修業期限學生之德行評量，由學校依其修課情形，並參酌一般學生之規定定之。

第 21 條 德行評量之獎懲，依下列規定辦理：

- 一、獎勵：分為嘉獎、小功及大功。
- 二、懲處：分為警告、小過、大過及留校察看。

學生之獎懲，除應通知學生、導師、家長或監護人外，於學期結束時列入德行評量。

第一項之獎懲項目、事由、程序、獎懲相抵及銷過之相關規定，由學校定之。

第 22 條 學生請假別，分為公假、事假、病假、婚假、產前假、娩假、陪產假、流產假、育嬰假、生理假及喪假；其請假規定，由學校定之。

德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理。

第 23 條 學生缺課，除經學校依請假規定核准給假者外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算。

前項學校核准給假之假別，不包括事假。

學生缺課致影響課業時，學校應視其情形提供預警措施，並給予個別輔導。

第 24 條 學生除公假外，全學期缺課節數達教學總節數二分之一，或曠課累積達四十二節者，經提學生事務相關會議後，應依法令規定進行適性輔導及適性教育處置。

第 25 條 學生學習評量結果，依下列規定處理：

- 一、符合下列情形者，准予畢業，並發給畢業證書：

(一) 修業期滿，符合高級中等學校課程綱要所定畢業條件。



(二) 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後，未滿三大過。

二、修業期滿，修畢高級中等學校課程綱要所定應修課程，且取得一百二十個畢業應修學分數，而未符合前款規定者，發給修業證明書。

學生修畢實用技能學程分段課程，成績及格者，得向學校申請發給分段課程修業證明書。

第 26 條 學生學習評量之結果，應妥為保存及管理，並維護個人隱私及權益；其評量資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法及其相關法規之規定辦理。

第 27 條 學校依本辦法規定或為適應實際需要，自行訂定之學生學習評量補充規定，應經校務會議通過後實施。

第 28 條 本辦法自中華民國一百零三年八月一日施行。